



Informationen

Einstieg

Starttermine

über den QR-Code
und auf www.wifa.de



Unterrichtsform Dauer

Hybride Lernform online mit überwiegenden Präsenzphasen am Standort.

Mo - Do: 8:00 - 16:00 Uhr, Fr: 8:00 - 15:15 Uhr (VZ)
40 bzw. 30 Unterrichtseinheiten à 45 Minuten / Woche

Zielgruppe & Voraussetzungen

Personen, die im Bereich Steuerwesen einen anerkannten Berufsabschluss erwerben möchten.

Realschulabschluss oder kfm. Berufsausbildung, Zahlenaffinität, analytisches Denken, Deutsch in Wort und Schrift, Beratungsgespräch, Eingangstest.

Kosten & Förderungsarten

Bei vorliegender Voraussetzung bis zu 100% förderbar.

Arbeitsagenturen/Jobcenter über Bildungsgutschein (§81), Berufsförderungsdienst, Berufsgenossenschaften, Rentenversicherungsträger, Qualifizierungschancengesetz.

Abschluss

Prüfung vor der Steuerberaterkammer

Qualität

Der Lehrgang ist von einer unabhängigen, fachkundigen Stelle (Certqua) nach der Akkreditierungs- und Zulassungsverordnung Arbeitsförderung (AZAV) zertifiziert.



Schulungszentren

53123 **Bonn**
Heilsbachstraße 17-19
☎ 0228 96499344
✉ bonn@wifa.de

50321 **Brühl**
Euskirchener Straße 11
☎ 02232 411151
✉ bruehl@wifa.de

64293 **Darmstadt**
Rößlerstraße 88
☎ 06151 9575290
✉ darmstadt@wifa.de

52353 **Düren**
Am langen Graben 5
☎ 02421 4807070
✉ dueren@wifa.de

66424 **Homburg***
Fabrikstraße 51, Haus 2
☎ 06841 7576120
✉ homburg@wifa.de

50968 **Köln**
Gustav-Heinemann-Ufer 56
☎ 0221 37798989
✉ koeln@wifa.de

57462 **Olpe**
Olper Hütte 5g
☎ 02761 9433350
✉ olpe@wifa.de

66740 **Saarlouis***
Walter-Bloch-Straße 6
☎ 06831 1270136
✉ saarlouis@wifa.de

57392 **Schmallenberg**
Oststraße 14
☎ 02972 9610790
✉ schmallenberg@wifa.de

53721 **Siegburg**
Neue Poststraße 1-3
☎ 02241 1275166
✉ siegburg-umschulung@wifa.de

57072 **Siegen**
Koblenzer Straße 29
☎ 0271 40578490
✉ siegen@wifa.de

*Umschulungsstart nur zu den Sommerterminen

wifa

Umschulung Steuerfachangestellte



Wifa Gruppe GmbH
Kölner Wirtschaftsfachschule





Ihre Umschulung

Steuerfachangestellte üben einen der anspruchsvollsten kaufmännischen Berufe aus und tragen hohe Verantwortung bei der Durchführung ihrer Aufgaben.

Ihre Aufgabenbereiche

umfassen die Mandantenbetreuung in den Kanzleien, die Finanz- und Lohnbuchhaltung, das Erstellen von Jahresabschlüssen und Steuererklärungen, die Prüfung von Steuerbescheiden und die Bearbeitung von Rechtsbehelfen.

Unterricht

In modern ausgestatteten Schulungsräumen unterrichten Sie qualifizierte Fachdozent*innen frontal, direkt am Arbeitsplatz oder in hybrider Lernform.

Berufspraktische Phase

Bestandteil Ihrer Umschulung ist eine berufspraktische Phase von 12 bzw. 18 Monaten mit einem Schultag pro Woche. Sie entwickeln Ihre praktischen Kenntnisse, betreuen oft schon eigene Mandanten und lernen einen potentiellen Arbeitgeber kennen.

Ihr Coach unterstützt Sie individuell mit gezieltem Bewerbungstraining bei der Suche nach einem geeigneten Betrieb.

Starttermine

über den QR-Code
und auf www.wifa.de



Persönlich.



Schulungsinhalte

Fachbereiche	Inhalte
Arbeitsorganisation	• Organisation von Arbeitsabläufen • Kooperation • Kommunikation
IT / Office	• DATEV • Windows 11 • MS Office 365
Rechnungswesen	• Buchführungsvorschriften, -techniken • Bilanzierungsvorschriften • Lohn- und Gehaltsabrechnung • Rechnungslegung, Abschlüsse • Finanzierung
Steuerlehre	• Abgabenordnung • Umsatzsteuer • Einkommensteuer • Körperschafts-, Gewerbesteuer • Bewertungsgesetz
Wirtschaftslehre	• Rahmenbedingungen • Schuld-, Sachenrecht • soziale Sicherung, Arbeitsrecht • Handels-, Gesellschaftsrecht • Wirtschaftsrechnen
Ausbildungspraxis	• gesetzliche Grundlagen • Personalwesen • Berufsbildung • Arbeitssicherheit • Umweltschutz

Berufspraktische Phase

- Verwaltungsarbeiten
- Praxis Rechnungswesen
- Praxis Steuerlehre

Bildend.



Ihr Berufsabschluss

Prüfung vor der zuständigen Steuerberaterkammer (StbK) gemäß Verordnung vom 3. August 2022 - BGBL Jg. 2022, Teil I, Nr. 30, S. 1390 ff zum*r Steuerfachangestellten.



Perspektiven

Steuerfachangestellte werden von vielen Betrieben unterschiedlicher Branchen gesucht und finden dort einen zukunftssicheren Arbeitsplatz.

Ihnen bieten sich zudem attraktive Aufstiegschancen z. B. als Steuerfachwirt*in, Bilanzbuchhalter*in oder Steuerberater*in.



Modern.