



Informationen

Einstieg & Dauer

Laufender Einstieg

5 bzw. 8 Monate Voll-/ Teilzeit pro Modul (bis zu 800 UE)
Optionale Praxisphase bis zu 6 bzw. 9 Monate

Mo - Fr: flexibel zwischen 8:00 und 16:00 Uhr
Ø 40 bzw. 25 Unterrichtseinheiten (UE) à 45 Minuten / Woche

Unterrichtsform

Der Unterricht findet in Präsenz am Standort oder in hybrider Lernform online statt.

Zielgruppe & Voraussetzungen

Personen mit Migrationshintergrund, die sich im kaufmännischen Bereich orientieren und ihre Deutschkenntnisse verbessern möchten.

Einstufungstest

Kosten & Förderungsarten

Bei vorliegender Voraussetzung bis zu 100% förderbar.

Arbeitsagenturen/Jobcenter über Bildungsgutschein (§81),
Berufsgenossenschaften, Rentenversicherungsträger.

Abschluss

telc (The European Language Certificates)

Qualität

Der Lehrgang ist von einer unabhängigen, fachkundigen Stelle (Certqua) nach der Akkreditierungs- und Zulassungsverordnung Arbeitsförderung (AZAV) zertifiziert.



Schulungszentren

57610 **Altenkirchen**
Koblenzer Straße 25
☎ 02681 879038
✉ altenkirchen@wifa.de

54634 **Bitburg**
Trierer Straße 8
☎ 06561 6958765
✉ bitburg@wifa.de

53229 **Bonn** | wSD*
Auguststraße 19
☎ 0228 40387970
✉ deutsch@wifa.de

53177 **Bonn**
Heilsbachstraße 17-19
☎ 0228 96499344
✉ bonn@wifa.de

50321 **Brühl**
Euskirchener Straße 11
☎ 02232 411151
✉ bruehl@wifa.de

64293 **Darmstadt**
Röblerstraße 88
☎ 06151 9575290
✉ darmstadt@wifa.de

52353 **Düren**
Am langen Graben 5
☎ 02421 4807070
✉ dueren@wifa.de

66424 **Homburg**
Fabrikstraße 51, Haus 2
☎ 06841 7576120
✉ homburg@wifa.de

55743 **Idar-Oberstein**
Hauptstraße 157
☎ 06781 5637041
✉ idar-oberstein@wifa.de

56068 **Koblenz**
Bahnhofplatz 20
☎ 0261 91497360
✉ koblenz@wifa.de

50968 **Köln**
Gustav-Heinemann-Ufer 56
☎ 0221 37798989
✉ koeln@wifa.de

55116 **Mainz**
Bahnhofstraße 8a
☎ 06131 1433068
✉ mainz@wifa.de

56410 **Montabaur**
Steinweg 34
☎ 02602 1341321
✉ montabaur@wifa.de

56564 **Neuwied**
Sohler Weg 65
☎ 02631 347338
✉ neuwied@wifa.de

57462 **Olpe**
Olper Hütte 5g
☎ 02761 9433350
✉ olpe@wifa.de

66740 **Saarlouis**
Walter-Bloch-Straße 6
☎ 06831 1270136
✉ saarlouis@wifa.de

57392 **Schmallenberg**
Oststraße 14
☎ 02972 9610790
✉ schmallenberg@wifa.de

53721 **Siegburg**
Europaplatz 1
☎ 02241 1485400
✉ siegburg@wifa.de

57072 **Siegen**
Koblenzer Straße 29
☎ 0271 40578490
✉ siegen@wifa.de

54296 **Trier**
Max-Planck-Straße 24
☎ 0651 4627955
✉ trier@wifa.de

wifa



**Berufsorientierung
und Integration**
inkl. Deutsch für den Beruf

*wSD = wifa Schulungszentrum Deutsch

Wifa Gruppe GmbH
Kölner Wirtschaftsfachschule





Unser Konzept

Sie möchten

- sich im kaufmännischen bzw. Office Bereich orientieren
- gleichzeitig Ihre Deutschkenntnisse verbessern und berufliche Fachkenntnisse erwerben
- existenzsichernde Grundlagen schaffen mit dem Ziel der Integration in den Arbeitsmarkt.



Wir haben die passende Qualifizierung für Sie!

- Ein Intensivkurs „Deutsch für den Beruf“ bildet die Basis für Ihre fachliche Qualifizierung.
- Wählen Sie zwischen den Berufsbereichen Bürowesen und Rechnungswesen.
- Im Rahmen der Berufswegplanung ermitteln wir Ihre individuellen Perspektiven auf dem Arbeitsmarkt.
- Mit unserem individuellen Bewerbungstraining starten Sie gut vorbereitet in Ihre berufliche Zukunft.

Persönlich.



Qualifizierungsinhalte

Modul Bürowesen	VZ	TZ
Dauer in Monaten		
Deutsch für den Beruf - Intensivkurs • zu Beginn der Maßnahme mit telc-Abschluss	2	2
Bürowesen • Betriebssysteme • MS Office 365 • weitere Fachtheorie		
Berufswegplanung • Wege in die Existenzsicherung • berufliche Orientierung • Zeitarbeit als Alternative	3	6
intensives Bewerbungstraining • Stärken-Analyse • Bewerbungsunterlagen • Vorstellungsgespräche		

Modul Rechnungswesen	VZ	TZ
Dauer in Monaten		
Deutsch für den Beruf - Intensivkurs • zu Beginn der Maßnahme mit telc-Abschluss	2	2
Rechnungswesen • Rechtliche Grundlagen • Grundlagen der Finanzbuchhaltung • weitere Fachtheorie		
Berufswegplanung • Wege in die Existenzsicherung • berufliche Orientierung • Zeitarbeit als Alternative	3	6
intensives Bewerbungstraining • Stärken-Analyse • Bewerbungsunterlagen • Vorstellungsgespräche		

Bildend.



Praxis

Optionale Praxisphase

Eine betriebliche Praxisphase dient der Erprobung des gewählten Berufsbereiches.

Sie lernen einen potenziellen Arbeitgeber kennen, festigen und erweitern Ihre berufsfachpraktischen Kenntnisse.

Bei der Suche nach einem geeigneten Betrieb steht Ihnen unser Bewerbungscoach aktiv zur Seite.

Starttermine
über den QR-Code
und auf www.wifa.de



telc
LANGUAGE TESTS

Modern.